

(参考様式)

令和 年 月 日

令和7年度
船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業計画書

1. 団体・施設名

2. 事業名

3. 目的・内容

4. 実施予定等

実 施 予 定 日	
対 象	
開 催 場 所	
参 加 者 数	
ボランティア数	

※上記の内容が満たしていれば、任意の様式で提出いただいて構いません。

(参考様式)

令和 7 年度
船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業収支予算書

助成金申請額 _____ 円

〔 収 入 〕

収入科目	内 訳	金 額
収 入 合 計		

〔 支 出 〕

支出科目	内 訳	金 額
支 出 合 計		

※上記の記載事項を満たしていれば、任意の様式の提出でも構いません。

※事業費が助成額を下回る場合は、助成金を返還していただきます。

※助成金の使途について問い合わせる場合がありますので、領収書（レシート）等は各団体の定める期間で保管ください。

(参考様式)

令和 年 月 日

令和7年度
船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業報告書

1. 団体・施設名

2. 事業名

3. 事業の振り返り

4. 実施結果等

実 施 日	
対 象	
開 催 場 所	
参 加 者 数	
ボランティア数	

※上記の内容が満たしていれば、任意の様式で提出いただいて構いません。

(参考様式)

令和7年度
船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業収支決算書

助成金決定額 円

返 還 額 円

〔收入〕

収入科目	内 訳	金 額
収入合計		

〔支出〕

[illegible]

※上記の記載事項を満たしていれば、任意の様式の提出でも構いません。

※事業費が助成額を下回る場合は、助成金を返還していただきます。

※助成金の使途について問い合わせる場合がありますので、領収書（レシート）等は各団体の定める期間で保管ください。