第３号様式

令和７年　　月　　日

歳末たすけあい募金配分金交付申請書

社会福祉法人

船橋市社会福祉協議会

会長　長谷川　かおる　あて

団 体 名

代表者名

住　　所

Ｔ Ｅ Ｌ

令和７年度における歳末たすけあい募金配分金の交付を受けたいので、

下記のとおり申請いたします。

　なお、下記６の添付書類については、原本と相違ないことを証明します。

記

１．事業所名

２．運営目的・内容

３．事業所予算額（令和７年度）　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４．事業所余剰金（令和６年度）　　　　　　　　　　　　　　　　　円

５．申請金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

６．添付書類

（１）会則

（２）前年度事業報告書及び決算書

（３）当該年度事業計画書及び予算書

（４）構成員または会員名簿並びに役員名簿（氏名、住所、連絡先明記）

※ご提出いただく個人情報については、当交付事業に関する業務以外には使用いたしません。

※提出書類について審査を行った結果、配分金の対象外となる場合もあります。

第３号様式

記載例

令和７年９月３０日

歳末たすけあい募金配分金交付申請書

社会福祉法人

船橋市社会福祉協議会

会長　長谷川　かおる　あて様

団 体 名　　船橋たすけあいの会

代表者名　 ふなばし　ふくしろう

住　　所　 船橋市本町２－７－８

　　　　　 船橋市福祉ビル３階

Ｔ Ｅ Ｌ　 ０４７－４３１－２６５３

令和７年度における歳末たすけあい募金配分金の交付を受けたいので、

下記のとおり申請いたします。

　なお、下記６の添付書類については、原本と相違ないことを証明します。

記

団体の名称

１．事業所名 　船橋たすけあいの会

活動内容

２．運営目的・内容　●●地区住民の方への助け合い活動、サロン活動

今年度の予算額

３．事業所予算額（令和７年度）　　　　　　　　　２５０，０００　円

前年度の繰越金額

４．事業所余剰金（令和６年度）　　　　　　　　　１００，０００　円

申請する額

上限額：６万

５．申請金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　６０，０００　円

６．添付書類

令和７年度発足団体は（２）は提出不要

または規約

（１）会則

（２）前年度事業報告書及び決算書

団体の協力員名簿（役員を含む）

（３）当該年度事業計画書及び予算書

（４）構成員または会員名簿並びに役員名簿（氏名、住所、連絡先明記）

※ご提出いただく個人情報については、当交付事業に関する業務以外には使用いたしません。

※提出書類について審査を行った結果、配分金の対象外となる場合もあります。

第４号様式

船社協第　　　号

令和　年　月　日

（事業所名）　御中

社会福祉法人

船橋市社会福祉協議会

会長　長谷川　かおる

歳末たすけあい募金配分金交付可否決定通知書

先に申請のあった歳末たすけあい募金配分金の交付について、下記のとおり決定いたしましたので通知します。

なお、別紙交付請求書を令和　年　月　日（　）までにご提出下さいますようお願い申し上げます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 配分金交付の可否 | 可　　・　　否 |

配分金交付額　金　　　　　　　円

否決理由（　　　　　　　　　　）

ただし次の条件を付する。

1. この配分金は、申請にかかる目的以外に使用することはできません。
2. 目的以外に使用したり又は不適当と認められる事実があった場合は返還していただきます。

※　交付請求書を受理後、１ヶ月以内にご指定の口座に振込みます。お知らせはいたしておりませんので、あらかじめご了承願います。

第５号様式

歳末たすけあい募金

たすけあいの会配分金交付請求書

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人

船橋市社会福祉協議会

会長　長谷川　かおる　あて

団体名

代表者名 　　　 印

 　　　　 住所

TEL

令和　年　月　日付船社協第　　　　号にて交付決定のあった当会の歳末たすけあい募金配分金を下記のとおり請求いたします。

記

配分金請求額　金　　　　　　　　円

配分金については、各地区社会福祉協議会の生活支援コーディネーター

からの交付を依頼します。