

記 載 例

(参考様式)

令和 年 月 日

令和.....年度

船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業計画書

1. 団体・施設名

ボランティアグループ「ふくしろう」

2. 事業名

みんな集まれ！「ふくしろう食堂」

3. 目的・内容

子どもの食の貧困問題や地域の活性化などを目的として、毎月1回、船橋市〇〇地区にお住いの子どもから高齢者までを対象として、誰もが気軽に立ち寄ることができる地域食堂を開催します。

集まった方との交流や出会いを通じて、小さなお子どもたちが近隣のお年寄りの方とも普段から接することができ、街でであっても気軽に挨拶ができるような、そんな見守り温かい街になっていただくことを目標として活動しています。

4. 実施予定等

実施予定日	毎月 第3土曜日
対 象	船橋市〇〇地区にお住いの方
開催場所	〇〇集会所
参加者数	1回あたり40名（年間延べ480名）
ボランティア数	1回あたり5名（年間延べ60名）

※上記の内容が満たしていれば、任意の様式で提出いただいて構いません。

記 載 例

(参考様式)

令和.....年度

船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業収支予算書

※申請する助成金額を記載してください

助成金申請額 100,000 円

〔 収 入 〕

収入科目	内 訳	金 額
繰越金	前年度繰越金	52,000
参加費	100 円×40 人×12 か月	48,000
助成金	〇〇助成金	100,000
収 入 合 計		200,000

〔 支 出 〕

※主な内訳を記載してください

支出科目	内 訳	金 額
消耗品費	消毒液、洗剤、容器代など	30,000
通信運搬費	切手代、レターパック代	10,000
印刷製本費	チラシ作成・広報代	20,000
食材費	飲料代、材料代	60,000
諸謝金	講師謝礼 5,000 円(1 名分)×2 回	10,000
会場費	会館使用料 2,000 円×12 回	24,000
予備費	その他予備費	46,000
支 出 合 計		200,000

※上記の記載事項を満たしていれば、任意の様式の提出でも構いません。

※事業費が助成額を下回る場合は、助成金を返還していただきます。

※助成金の使途について問い合わせる場合がありますので、領収書（レシート）等は各団体の定める期間で保管ください。

記 載 例

(参考様式)

令和 年 月 日

令和.....年度

船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業報告書

1. 団体・施設名

ボランティアグループ「ふくしろう」

2. 事業名

みんな集まれ！「ふくしろう食堂」

3. 事業の振り返り

※事業の振り返りを自由に記載してください

※団体・施設で作成済みの資料などがあれば併せて添付してください

4. 実施結果等

実 施 日	毎月 第3土曜日
対 象	船橋市〇〇地区にお住いの方
開 催 場 所	〇〇集会所
参 加 者 数	年間延べ 456 名
ボランティア数	年間延べ 72 名

※上記の内容が満たしていれば、任意の様式で提出いただいて構いません。

記 載 例

(参考様式)

令和.....年度
船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金 申請事業収支決算書

※支出合計が助成金決定額を下回る場合は、返還額を記載してください

助成金決定額	100,000	円
返 還 額	0	円

〔 収 入 〕

収入科目	内 訳	金 額
繰越金	前年度繰越金	52,000
参加費	100円×38人×12か月	45,600
助成金	船橋市社会福祉協議会福祉団体助成金	100,000
※助成金決定額を記載してください		
収入合計		197,600

〔 支 出 〕

※主な内訳を記載してください

支出科目	内 訳	金 額
消耗品費	消毒液、洗剤、容器代など	29,800
通信運搬費	切手代、レターパック代	10,080
印刷製本費	チラシ作成・広報代	14,000
食材費	飲料代、材料代	72,500
諸謝金	講師謝礼 5,000円(1名分)×2回	10,000
会場費	会館使用料 2,000円×12回	24,000
支 出 合 計		160,380
次 期 繰 越		37,220

※上記の記載事項を満たしていれば、任意の様式の提出でも構いません。

※事業費が助成額を下回る場合は、助成金を返還していただきます。

※助成金の使途について問い合わせる場合がありますので、領収書(レシート)等は各団体の定める期間で保管ください。